

Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice Bucuresti
Str. Piata Alexandru Lahovari nr. 1, sector 1
Tel: 0213192753; Fax: 0212107864
Cod inregistrare: 4505421
Email: oftalmologie@gmail.com; secretariat@spitaloftalmologie.ro
Website: <https://spitaloftalmologie.ro/>



ANUNȚ

Spitalul Clinic de Urgențe Oftalmologice București, cu sediul în București, Piața Alexandru Lahovari nr. 1, Sector 1, organizează concurs pentru ocuparea urmatoarelor posturi contractual vacante, conform H.G. nr. 286/23.03.2011:

SERVICIUL RESURSE UMANE, NORMARE, ORGANIZARE, SALARIZARE – Sef Birou RUNOS – perioada nedeterminata, studii superioare, cursuri perfectionare si/sau specializare in resurse umane – 1 post

Condiții generale de participare:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau ale unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și de vechime sau alte condiții specifice cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

- studii superioare,
- cursuri perfectionare si/sau specializare in resurse umane
- 6 ani si 6 luni vechime in specialitate

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la Secretariat până la data de 13.07.2022, între orele 13.00 – 14.30. Dosarele de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

-cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera

circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- certificat de naștere, certificat de căsătorie;
- copie diploma de Bacalaureat;
- copie diploma de Licență, după caz;
- copii de pe alte diplome, certificate etc. prin care se atestă absolvirea unor specializări în domeniul pentru care candidează;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă și în specialitate;
- certificat de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum Vitae;
- un dosar cu șină.

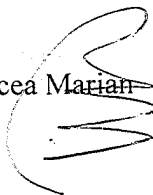
Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura la sediul unității, astfel:

- depunerea dosarelor de concurs până la data de 13.07.2022 în intervalul orar: 13.00 - 14.30;
- selecția dosarelor candidaților: 14.07.2022;
- afișare rezultatelor la selecția dosarelor: 15.07.2022;
- contestații la rezultatele selecției dosarelor: 18.07.2022
- afișare rezultatelor la contestații: 19.07.2022;
- proba scrisă 25.07.2022, ora 10.00
- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă: 26.07.2022;
- contestații la rezultatele probei scrise: 27.07.2022;
- afișare rezultatelor la contestații: 28.07.2022;
- proba interviu: 29.07.2022 ora 10.00;
- afișarea rezultatelor obținute la proba interviu: 01.08.2022;
- contestații la rezultatele probei de interviu: 02.08.2022;
- afișarea rezultatelor finale: 03.08.2022.

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 de puncte. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei următoare. Anunțul complet, tematica și bibliografia se regăsesc pe site-ul Spitalului Clinic de Urgență Oftalmologică și la avizierul unității. Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului, Biroul RUNOS, telefon 0722 304 956.

Manager,
Conf. Univ. Dr. Burcea Marian



BIBLIOGRAFIE/TEMATICA:

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA pentru postul de Sef Birou – Serviciul Resurse Umane, Normare, Organizare, Salarizare

- Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare
-Titlul VII “Spitalele”
- Legea 53/2003, Republicata – Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
-Titlul II – “ Contractul individual de munca”;
-Titlul II – “Timpul de munca si timpul de odihna”;
-Titlul IV – “Salarizarea”;
-Titlul VI – “Formarea profesionala”;
-Titlul XI – Raspunderea juridica”;
- Legea 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
-Capitolul II – “Salarizarea”
-Capitolul III – “Alte dispozitii”
-Capitolul IV – “Dispozitii tranzitorii finale”
-Anexa II – Familia ocupationala de functii bugetare “ Sanatate si Asistenta Sociala”
- Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Capitolul IV – “Pensii”
- H.G. nr.905/2017 privind registrul de evident a salariatilor;
- H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr.153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, a marimii concrete a sporului pentru conditii de munca prevezut in anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salanzarea personalului platit din fonduri publice, precum si a conditiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupationala de functii bugetare "Sanatate si asistenta sociala;

- H.G. nr. 569/2017 pentru aprobarea regulamentului privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, marimea concreta a sporului pentru conditii de munca precum si conditiile de acordare a acestuia pentru familia ocupationala Administratie;
- Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea si desfasurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist si chimist din unitatile sanitare publice, precum si a functiilor de sef de sectie, sef de laborator si sef de compartiment din unitatile sanitare fara paturi, respectiv a functiei de farmacist - sef in unitatile sanitare publice cu paturi, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministrului sanatatii Nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organizarea si efectuarea garzilor in unitatile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare.