



DECIZIA
NR. 883 / 17.10.2024

SPITALUL CLINIC DE URGENTE OFTALMOLOGICE, prin reprezentantul său legal,
Manager, Conf. Univ. Dr. Burcea Marian, numit prin OMS nr. 3840/11.07.2024,

Având în vedere,

- Privind necesitatea numirii purtătorului de cuvânt la nivelul Spitalului Clinic de Urgente Oftalmologice,

In conformitate cu:

- **LEGE nr. 544 din 12 octombrie 2001** privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;

- **NORME METODOLOGICE din 7 februarie 2002** de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

- **ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

DECIDE

Art.1 Incepand cu data **17.10.2024**, d-nul **S.L. Dr. Dinu Valentin**, medic primar , specialitatea oftalmologie la Sectia Clinica Oftalmologie II, **este desemnat purtator de cuvânt/ responsabil cu comunicarea externa si comunicarea cu mass-media** al Spitalului Clinic de Urgente Oftalmologice.

Art.2. Atribuțiile și responsabilitățile ce completează pe cele din Fisa postului sunt următoarele:

- asigura realizarea și respectarea drepturilor privitoare la accesul la informații, ținând cont de protejarea imaginii publice a unității sanitare, a vieții intime/private și familiale ale tuturor pacienților care beneficiază de asistența medicală în cadrul spitalului;
- propune măsuri ce vizează îmbunătățirea activității pe care o desfășoară în cadrul spitalului și care rezultă prin prezenta decizie: relația cu mass-media, asigurarea transparenței informațiilor furnizate;
- asigura confidențialitatea datelor referitoare la pacienți precum și a actelor medicale desfășurate/efectuate acestora din urmă, în absența acordului scris al pacienților, cu excepția cazurilor în care se impune colaborarea cu mass-media, organele de cercetare etc;
- formulează răspunsuri tuturor solicitărilor venite din partea mass-media și/sau a pacienților/persoanelor în ceea ce privește aspectele la dreptul la informație și accesul la acestea;
- ia măsurile necesare și informează în timp util managerul spitalului cu privire la orice aspecte care pot aduce atingere imaginii spitalului la un moment dat;
- asigură publicarea buletinului informativ al autorității sau instituției publice, care va cuprinde informațiile de interes public comunicate din oficiu, prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- asigură publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a raportului de activitate al autorității sau instituției publice;
- asigură disponibilitatea și actualizarea informațiilor comunicate din oficiu, prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, pe pagina de internet și la avizierul autorității sau instituției publice, precum și în alte modalități, după caz;
- organizează în cadrul punctului de informare-documentare al instituției accesul publicului la informațiile furnizate din oficiu;
- să furnizeze ziariștilor, prompt și complet, orice informație de interes public care privește activitatea instituției sau autorității publice pe care o reprezintă;
- să acorde fără discriminare, în termen de cel mult două zile de la înregistrare, acreditarea ziariștilor și a reprezentanților mijloacelor de informare în masă;
- să informeze în timp util și să asigure accesul ziariștilor la activitățile și acțiunile de interes public organizate de instituția sau autoritatea publică;



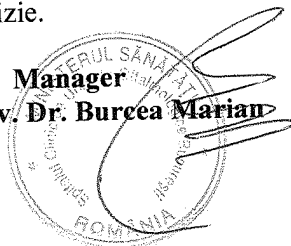
Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice Bucuresti
Str. Piata Alexandru Lahovari nr. 1, sector 1
Tel: 0213192753; Fax: 0212107864
Cod inregistrare: 4505421
Email: oftalmologie@gmail.com; secretariat@spitaloftalmologie.ro
: <https://spitaloftalmologie.ro/>

- m) să asigure, periodic sau de fiecare data când activitatea instituției ori a autorității publice prezintă un interes public imediat, difuzarea de comunicate, informări de presa, organizarea de conferințe de presa, interviuri sau briefinguri;
- n) să difuzeze ziarștilor dosare de presa legate de evenimente sau de activități ale instituției ori autorității publice;
- o) să nu refuze sau să nu retragă acreditarea unui ziarist decât numai pentru fapte care împiedică desfășurarea normală a activității instituției sau autorității publice respective și care nu privesc opiniile exprimate în presa de respectivul ziarist;
- p) în cazul retragerii acreditării unui ziarist, să asigure organismului de presa obținerea acreditării pentru un alt ziarist.
- q) orice alte atribuții dispuse de către managerul spitalului care vizează activitatea mai sus în discuție.

Art.3 Fisa postului persoanei nominalizate la art. 1 se completează cu atribuțiile ce-i revin conform prezentei.

Art.4 Persoana nominalizată la art. 1, reprezentantul Serviciului R.U.N.O.S. și structurile interesate ale Spitalului vor duce la îndeplinire prezenta decizie.

Manager
Conf. Univ. Dr. Burcea Marian



Sef Serviciu R.U.N.O.S.
Ref. Sp. Necula Daniela